Umowa
zawarta w dniu ……..r. w Pruszkowie

pomiędzy:
Miejską Krytą Pływalnią Kapry jednostką organizacyjną Miasto Pruszków, z siedzibą w Pruszkowie,
przy ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków,
reprezentowaną przez Magdalenę Kędzierską na podstawie upoważnienia
z dnia nr ……

zwanego dalej „Zamawiającym”,
a
……
……
zwanym dalej w treści umowy „Wykonawcą”
po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji o jakim stanowi art. 275 pkt 1 w związku z art. 359 pkt 2 ustawy z 11 września 2019 r.- Prawo zamówień publicznych, została zawarta umowa następującej treści:

§1
Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy jest wykonywanie usług w zakresie ratownictwa wodnego, zwanych dalej „obsługą ratowniczą”, na terenie obiektu Miejskiej Krytej Pływalni Kapry przy ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków , zwanego dalej: „Pływalnią”

2. Szczegóły zamówienia:
a) Przedmiot zamówienia będzie świadczony w ilości 13000 osobo/godzin (ilość/maksymalna), w terminie 12 miesięcy, od dnia 11.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r. w: Miejskiej Krytej Pływalni w Pruszkowie przy ul. Andrzeja 3 (dalej zwanej „Pływalnią”)

3. W skład Pływalni wchodzą:
- Basen o wymiarach 25m x 12,5m i głębokości od 1,35m do 1,85m i powierzchni lustra wody 325 m2 z 6 torami pływackimi .minimalna ilość ratowników do ciągłej obsługi ratowniczej to 2 osoby.
- Basen rekreacyjny o kształtach nieregularnych i głębokości maksymalnie do 1,15m z masażami bocznymi, masażami stóp, dwoma biczami wodnymi (wąskim i szerokim) oraz sztuczną rzeką, o powierzchni lustra wody 150 m2. Minimalna ilość ratowników do ciągłej obsługi ratowniczej to 1 osoba
- Brodzik o wymiarach 4m x 3,5m i głębokości maksymalnie do 0,6m ze zjeżdżalnią o powierzchni 13,75 m2
- dwie wanny z hydromasażem – whirpool, każda o średnicy ok. 2,2 m

4. Do wykonania usług w zakresie ratownictwa wodnego na terenie Pływalni, minimalna wymagana ilość ratowników wodnych wynosi 8 osób.
a) Usługi będące przedmiotem zamówienia winny być świadczone zgodnie z obowiązującymi przepisami w szczególności zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych (t.j.: Dz. U. z 2023 r, poz. 714) i realizowane przez ratowników w sposób ciągły, w czasie godzin otwarcia Pływalni, tj. 6:00 – 22:00.
b) Przewidywane, szacunkowe, godzinowe zapotrzebowanie na służbę ratowniczą w poszczególnych miesiącach trwania umowy współpracy:

1. Styczeń 2027 do 700 osobo/godzin,
2. Luty 2027 do 1000 osobo/godzin,
3. Marzec 2027 do 1000 osobo/godzin,
4. Kwiecień 2027 do 1100 osobo/godzin,
5. Maj 2027 do 1100 osobo/godzin,
6. Czerwiec 2027 do 1000 osobo/godzin,
7. Lipiec 2027 do 1600 osobo/godzin,
8. Sierpień 2027 do 1600 osobo/godzin,

9. Wrzesień 2027 do 1000 osobo/godzin,
10. Październik 2027 do 1000 osobo/godzin,
11. Listopad 2027 do 1000 osobo/godzin,
12. Grudzień 2027 do 900 osobo/godzin.

d) Obsługa ratownicza będzie wykonywana przez ratowników w Pływalni, z uwzględnieniem ilościowego wykazu minimalnej i maksymalnej liczby godzin w poszczególnych miesiącach współpracy, zawartym w § 1 ust 1 pkt. 3) niniejszej umowy.

5. Zamawiający, na minimum 10 dni kalendarzowych przed rozpoczynającym się każdym kolejnym miesiącem współpracy, przekaże sugestie Wykonawcy lub wyznaczonemu przez niego koordynatorowi, o którym mowa w § 4 ust 5 w zakresie wskazanych dni, godzin oraz ilości osób niezbędnych do wykonywania zamówienia.

6. Wykonawca lub wyznaczony przez niego koordynator, o którym mowa w § 4 ust 5 umowy zobowiązuje się na minimum 3 dni kalendarzowe przed rozpoczynającym się każdym kolejnym miesiącem współpracy przekazać Zamawiającemu harmonogram świadczenia usług (obejmujący minimum szczegółowy wykaz dni, godzin oraz ilości osób niezbędnych do wykonywania zamówienia) oraz grafik zawierający tożsame informacje co harmonogram. Harmonogram będzie przekazany Zamawiającemu pisemnie lub na adres mailowy, o którym mowa w § 7 ust 1 umowy. Grafik powinien zostać powieszony przez Wykonawcę lub wyznaczonego przez niego koordynatora w pomieszczeniu ratowników na terenie Pływalni. Wszelkie ewentualne zmiany w harmonogramie muszą być przekazane niezwłocznie Zamawiającemu pisemnie lub na adres mailowy oraz naniesione na grafik przez Wykonawcę lub wyznaczonego przez niego koordynatora, o którym mowa powyżej.

7. Z zastrzeżeniem postanowienia zawartego w ust. 6, Zamawiający zastrzega sobie w każdym czasie w toku realizacji umowy prawo, za 3 - dniowym uprzedzeniem Wykonawcy, do: zmiany harmonogramu świadczenia Obsługi ratowniczej (w tym w związku ze zmianą godzin otwarcia Pływalni) i ilości ratowników w poszczególnych godzinach świadczenia usługi.
Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę o powyższych okolicznościach w formie pisemnej lub e-mailem (na adres wskazany w § 4 ust 5 umowy).
Powyższa zmiana nie wymaga aneksu do umowy.
Realizacja przez Zamawiającego praw, o których mowa w niniejszym ustępie, nie stanowi podstawy do żądania przez Wykonawcę wynagrodzenia od Zamawiającego za nie wyświadczone usługi lub żądania naprawienia przez niego z tego tytułu szkody.

8. Obsługa ratownicza będzie sprawowana zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami i zasadami dobrej praktyki, w tym zgodnie z ustawą z dnia 18 sierpnia 2011r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych oraz odpowiednimi przepisami wykonawczymi do niej.

9. Wykonawca w ramach świadczenia obsługi ratowniczej zobowiązany jest zapewnić pełną obsadę ratowników w ilości zgodnej z obowiązującymi przepisami oraz na warunkach określonych w niniejszej umowie.

10. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia ciągłości służby ratowniczej w trakcie usprawiedliwionej przerwy w świadczeniu usług na danym stanowisku oraz zgodnie z instrukcją stanowiskową (Załącznik nr 1 do umowy).

11. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzą, doświadczenie i dysponuje stosowną bazą i środkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej umowy z należytą starannością.

§2
Termin i miejsce wykonywania umowy

1. Usługa ratownicza będzie świadczona w terminie od 11.01.2027 r do 31.12.2027 r.
2. Miejscem świadczenia obsługi ratowniczej jest pływalnia Miejska Kryta pływalnia w Pruszkowie (05-800) przy ul. Andrzeja 3.

§3

Wynagrodzenie

1. Strony ustalają maksymalną wysokość wynagrodzenia za obsługę ratowniczą wykonywaną w ramach niniejszej umowy na kwotę …… zł netto plus podatek VAT, które łącznie stanowi …….. zł brutto zgodnie z Ofertą Wykonawcy.

2. Wynagrodzenie za 1 godzinę rzeczywistego świadczenia usług przez każdego ratownika, zgodnie z Ofertą Wykonawcy wynosi ……zł brutto.

3. Wynagrodzenie, określone w ust. 1, pokrywa wszelkie należności Wykonawcy za wszystkie czynność niezbędne dla właściwego wykonania niniejszej umowy. Wykonawcy nie przysługuje prawo podwyższenia wynagrodzenia z tytułu poniesienia dodatkowych kosztów związanych z wykonywaniem przedmiotu zamówienia.

4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie w okresach miesięcznych, na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na koniec każdego miesiąca kalendarzowego za ten miesiąc oraz załączonych do niej: szczegółowego zestawienia liczby godzin wyświadczonych usług przez poszczególnych ratowników Wykonawcy, zatwierdzonego przez Zamawiającego oraz miesięcznego raportu z kontroli przeprowadzonych przez koordynatora Wykonawcy. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji zestawień dotyczących wykonanej usługi.

5. Płatność wynagrodzenia będzie dokonywana przez Zamawiającego przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w terminie 14 dni od dnia otrzymania przez niego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z zatwierdzonym przez Zamawiającego zestawieniem, o którym mowa w ust. 4.

6. Wykonawca oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT dla czynności objętych umową oraz wystawia faktury w Krajowym Systemie e-Faktur (KSeF).

1. Fakturę należy wystawić na rzecz:

   Nabywca:
   Miasto Pruszków,
   Ul. Kraszewskiego 14/16
   05-800 Pruszków
   NIP 534-24-06-015
   Odbiorca
   Miejska Kryta Pływalnia Kapry
   05-800 Pruszków ul. Andrzeja 3

2. Strony zgodnie oświadczają, że faktury będą wystawiane i odbierane za pośrednictwem Krajowego Systemu e-Faktur (KSeF), zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa. Za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF, z zastrzeżeniem ust. 4.
   a) W przypadku awarii/niedostępności KSeF, faktury będą tymczasowo przesyłane w formie elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem e-doręczeń na adres: AE:PL-39011-87547-JFCSH-21 albo
   b) papierowej na adres: Miejska Kryta Pływalnia Kapry, ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków
3. Za dzień doręczenia faktury wystawionej w czasie trwania awarii / niedostępności KSeF uznaje się:
   a) dzień otrzymania wiadomości zawierającej fakturę w formacie pliku PDF na adres e-doręczeń: AE:PL-39011-87547-JFCSH-21
   c) datę wpływu papierowej faktury na adres: Miejska Kryta Pływalnia Kapry, ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków
4. W przypadku niedostępności KSeF po stronie Wykonawcy za dzień doręczenia faktury uznaje się dzień przydzielenia jej numeru w KSeF.
5. Wykonawca wystawi fakturę po potwierdzeniu przez Zamawiającego prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.
6. Zapłata wynagrodzenia nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej faktury w terminie 30 dni, liczonym od pierwszego dnia roboczego po dniu jej doręczenia zgodnie z ust. 5 z zastrzeżeniem ust. 6 na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze 72 1240 6380 1111 0000 5108 6172
7. Miejska kryta Pływalnia Kapry zastrzega, że w przypadku obowiązku wystawiania faktur KSeF albo wyboru takiej formy, płatność nastąpi na podstawie faktury wystawionej zgodnie z wytycznymi Miejskiej Krytej

Pływalni Kapry określonymi w niniejszej instrukcji. Za prawidłowo wystawioną/złożoną uznaje się fakturę uwzględniającą zapisy:

- wystawioną w KSeF (z wyjątkiem przypadków, kiedy faktura wystawiana jest w czasie awarii/niedostępności KSeF), gdzie w zakresie prawidłowego określenia nabywcy w polu „Podmiot2" w pozycji „JST" wpisano Miasto Pruszków oraz w polu „Podmiot inny/Podmiot3" wpisano NIP jednostki organizacyjnej lub ID wewnętrzne wydziału/biura lub ID wewnętrzne jednostki organizacyjnej realizującej zadania Miasta Pruszków w ramach zawartych porozumień oraz w polu „Nr umowy" wpisano numer niniejszej umowy,
- wystawioną zgodnie z przepisami prawa oraz prawidłową pod względem formalnym i rachunkowym,
- po uprzednim złożeniu wszelkich wymaganych umową lub przepisami prawa dokumentów/załączników/oświadczeń etc.

8. W przypadku wystawienia faktury w sposób niezgodny z powyższymi wytycznymi, Miejska Kryta Pływalnia Kapry zastrzega sobie prawo wstrzymania zapłaty do czasu otrzymania prawidłowo wystawionej/złożonej faktury. Po otrzymaniu prawidłowo wystawionej faktury termin płatności będzie liczony zgodnie z ust. 3.
9. Załączniki, które nie mogą zgodnie z obowiązującymi przepisami stanowić załącznika do faktury wystawionej w KSeF, należy przesłać w formie:
   a) elektronicznej w formacie pliku PDF za pośrednictwem e-doręczeń na adres: AE:PL-39011-87547-JFCSH-21
   b) papierowej na adres: Miejska Kryta Pływalnia Kapry, ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków, w terminie przed doręczeniem faktury, o którym mowa w ust. 3.
10. Wykonawca w przypadku wyboru złożenia ustrukturyzowanej faktury elektronicznej wystawionej w związku z realizacją umowy za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF pod adresem: efaktura.gov.pl), z której zgodnie z art. 4 ust. 2 ustawy z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi w partnerstwie publiczno – prywatnym może wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne w przypadku posiadania stosownego konta na tej Platformie, wówczas składa do Zamawiającego stosowne oświadczenie o korzystaniu z PEF najpóźniej w dniu zawarcia umowy.
11. W takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się do odebrania ustrukturyzowanej faktury złożonej za pośrednictwem Platformy przy pomocy skrzynki o następujących danych identyfikacyjnych: nr NIP: 5342406015. Przez fakturę ustrukturyzowaną rozumie się fakturę elektroniczną, o której mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu, po przydzieleniu jej numeru identyfikującego w KSeF. Dopiero z momentem przydzielenia fakturze elektronicznej numeru identyfikującego w KSeF faktura uważana jest za odebraną, wcześniejsze pobranie faktury elektronicznej z PEF nie skutkuje rozpoczęciem biegu terminu płatności należności w niej wykazanej z tytułu świadczenia nią dokumentowanego. Pozostałe postanowienia umowne dot. faktur ustrukturyzowanych, w tym dotyczące prawidłowo wystawionej faktury, awarii i niedostępności KSeF, rozpoczęcia biegu terminu płatności stosuje się do faktur elektronicznych, o których mowa w ustawie o elektronicznym fakturowaniu, którym przydziela się numer KSeF.

12. Za okres przerw technologicznych oraz przestojów powyżej 1 dnia, spowodowanych awariami systemu wodociągowego, energetycznego, urządzeń systemu technologii wody basenowej, a także w razie zamknięcia Pływalni (całego lub częściowego) decyzją Dyrektora Miejskiej Krytej Pływalni Kapry lub Państwowego Inspektora Sanitarnego, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie i w tych dniach nie będzie świadczył usług. Zamawiający jest zobowiązany poinformować Wykonawcę niezwłocznie o powyższych okolicznościach w formie pisemnej lub e-mailem na adres wskazany w § 4 ust 10 umowy.

13. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich wierzytelności przysługujących mu od Wykonawcy.

14. Wykonawca nie ma prawa dokonywać przelewu na osoby trzecie wynikających dla niego z niniejszej umowy praw lub wierzytelności, zobowiązań i długów, bez uprzedniej na to zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie.

15. Wykonawca oświadcza, że jego rachunek bankowy, jest rachunkiem umożliwiającym realizację płatności w ramach mechanizmu podzielonej płatności i jest zawarty w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako

podatnicy VAT, prowadzonym w postaci elektronicznej przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej oraz zobowiązuje się w trakcie trwania umowy do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego o każdej zmianie dotyczącej statusu rachunku bankowego, jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie szkody oraz obciążenia nałożone na Zamawiającego przez organy podatkowe, wynikłe ze zmiany statusu rachunku bankowego jako zawartego w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.

16. W przypadku gdy rachunek bankowy Wykonawcy nie spełnia warunków określonych powyżej opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, powstałe wskutek braku możliwości realizacji przez Zamawiającego płatności wynagrodzenia z zachowaniem mechanizmu podzielonej płatności bądź dokonania płatności na rachunek objęty wykazem, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.

§4
Zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca będzie świadczyć obsługę ratowniczą z należytą starannością, w szczególności z dbałością o bezpieczeństwo osób korzystających z Pływalni, zgodnie z najnowszą wiedzą i metodyką, wymaganą od podmiotów profesjonalnie świadczących obsługę ratowniczą, zgodnie z postanowieniami niniejszej umowy i obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami bhp i ppoż.
2. Zamawiający wymaga aby Wykonawca przy realizacji zamówienia dysponował rezerwowym potencjałem technicznym tj. sprzętem ratownictwa medycznego w postaci torby PSP R 1 z AED, który będzie przechowywany w zamkniętym pomieszczeniu na terenie pływalni.
3. Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wykonywania obsługi ratowniczej z zakresu organizacyjnego, sprzętowego, osobowego, pomocy przedlekarskiej, do zapewnienia odpowiedniego, profesjonalnego poziomu usług, a w szczególności do:
a) bieżącego wyposażenia ratowników w jednolite stroje i obuwie zgodne z wymogami BHP;
b) dbania o stanowiska, na których ma być świadczona usługa oraz przeglądu dostępnego sprzętu;
c) prowadzenia podstawowej dokumentacji i systemu raportowania, w szczególności:
- grafiku dyżurów,
- dziennika pracy ratowników;
- opracowania i przestrzegania procedur i instrukcji:
- obejmowania, przekazywania i zakończenia dyżuru,
- udzielania pierwszej pomocy przedlekarskiej,
- procedury rotacji stanowisk,
- zapewnienia ciągłości służby ratowniczej w trakcie usprawiedliwionej przerwy w pracy danego stanowiska lub nieobecności na danym stanowisku;
d) zapoznania się i przestrzegania przez ratowników Regulaminu Pływalni oraz regulaminów korzystania z poszczególnych urządzeń, w które jest wyposażona Pływalnia, oraz dokumentu „analizy zagrożeń".
e) konsultacji i współudziału w aktualizacji wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie Pływalni, dotyczących bezpieczeństwa osób kąpiących się;
f) monitoringu przepisów prawnych w zakresie ochrony ratowniczej Pływalni i dostosowywania systemu świadczonych usług do aktualnego stanu prawnego.
4. Wykonawca przez cały okres obowiązywania umowy powinien posiadać aktualne uprawnienia do wykonywania ratownictwa wodnego zgodnie z art. 12 ust 1 ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r. o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych tj. zgodę ministra właściwego do spraw wewnętrznych na wykonywanie ratownictwa wodnego oraz wpis do rejestru jednostek współpracujących z systemem Państwowe Ratownictwo Medyczne, o którym mowa w art. 17 ust 1 ustawy z dnia o Państwowym Ratownictwie Medycznym (Dz. U. z 2023 r., poz. 1541 ze zm.).
5. Funkcję ratowników wodnych, podczas obowiązywania umowy, będą pełnić osoby wymienione w załączniku nr 3. Wykonawca potwierdza, że osoby wymienione w załączniku nr 3 spełniają wymagania ratownika wodnego zgodnie z art. 15a ustawy z dnia 18 sierpnia 2011 r., o bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych. Każdy ratownik wodny powinien mieć ukończone 18 lat. Maksymalna ilość godzin świadczenia usług przez 1 ratownika wodnego, w 1 miesiącu kalendarzowym nie może przekroczyć 250 godzin.

6. Zamawiający wymaga zatrudnienia maksymalnie 2 kierowników zmian, którzy będą pełnili dyżury ratownicze do 8 godzin.
7. Zamawiający zastrzega sobie, iż na każdym dyżurze ma być jeden kierownik zmiany.
8. Zamawiający zastrzega sobie, iż na zmianie tylko jeden ratownik może pełnić dyżur powyżej 8 godzin pozostali ratownicy muszą pełnić dyżury do 8 godzin.
9. Wykonawca potwierdza, że w przypadku, gdy przedmiot zamówienia jest realizowany przez osobę/osoby będące cudzoziemcami lub obywatelami polski na stałe zamieszkującymi za granicę, każda z takich osób zna język polski na poziomie minimum B2 (średnio-zaawansowany) oraz posiada certyfikat potwierdzający znajomość języka polskiego jako obcego (po zdaniu egzaminu z języka polskiego jako obcego) na poziomie minimum B2 (średnio-zaawansowany).
Zmiana osoby, o której mowa powyżej może nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku, gdy nowa osoba spełnia minimalne wymagania co do tej osoby określone w SWZ (Załącznik 3) i posiada nie mniejsze doświadczenie niż osoba pierwotnie do zamówienia skierowana. Zmiana ta wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego. Ponadto, Wykonawca oświadcza, że płaca ratownika wodnego za 1 godzinę świadczenia usługi ratownictwa wodnego będzie nie mniejsza niż płaca minimalna, zgodnie z obowiązującymi przepisami o minimalnej płacy godzinowej.
10. Funkcję koordynatora, który odpowiedzialny będzie za kontrolne świadczenia usług przez ratowników wodnych, będzie pełnił/pełniła ……, e-mail: …… Koordynator będzie pełnił dyżury ratownicze jako kierownik zmiany, dodatkowo 3 razy w tygodniu po 2 godziny będzie do dyspozycji dyrektora obiektu przed lub po zmianie ratowniczej. Koordynator przeprowadzi kontrolę świadczenia usług przez ratowników wodnych. Kontrola musi być przeprowadzona osobiście, nie może być przeprowadzona w formie zdalnej.
11. Koordynator na koniec danego miesiąca sporządza raport zawierający wyniki z przeprowadzonych kontroli. Raport stanowi załącznik do faktury, zgodnie z § 3 ust. 4
Ponadto, koordynator będzie sprawował nadzór nad ratownikami wodnymi, będzie również odpowiedzialny za koordynację, kontrolę jakości usług i kontakty z Zamawiającym.
Ww. koordynator powinien posiadać minimum 4 letnie (udokumentowane) doświadczenie zawodowe
w wykonywaniu ratownictwa wodnego, które należy przedłożyć Zamawiającemu na jego wniosek.
12. Wykonawca oświadcza, że posiada wszelkie uprawnienia niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
13. Wykonawca lub wyznaczony przez niego koordynator, o którym mowa w ustępie powyżej zobowiązuje się umieścić tablicę informacyjną o wykonywanej usłudze w miejscu pracy ratowników, na której muszą być zamieszczone:
a) pełna nazwa Wykonawcy z adresem i telefonem osoby upoważnionej do kontaktów w zakresie wykonywania umowy,
b) imiona i nazwiska osób wykonujących usługę z ramienia Wykonawcy w czasie dyżuru.
14. Wykonawca zobowiązuje się do prowadzenia stałego treningu i podnoszenia kwalifikacji ratowników wodnych świadczących usługi w Pływalni poprzez system szkoleń wewnętrznych i udział w szkoleniach zewnętrznych.
15. W ramach świadczenia obsługi ratowniczej lub w związku z jej świadczeniem zabrania się Wykonawcy świadczenia na terenie Pływalni usług (np. indywidualnej konkurencyjnej nauki pływania) na rzecz osób trzecich, tj. innych niż Zamawiający, bez pisemnej zgody Zamawiającego.
16. Wykonawca zobowiązuje się nie zatrudniać pracowników Zamawiającego, na obiekcie Miejskiej Krytej Pływalni Kapry w Pruszkowie przy ul. Andrzeja , w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
17. Wykonawca w trakcie świadczenia usług zobowiązuje się do przestrzegania regulaminów, instrukcji, procedur i zasad obowiązujących u Zamawiającego oraz uzasadnionych wskazówek lub nakazów Zamawiającego.
18. Wykonawca jest zobowiązany do dokonania zmian personalnych w składzie osobowym ratowników świadczących obsługę ratowniczą na pisemne żądanie Zamawiającego, w przypadku istotnego naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych przez ratownika polegającego m.in. na:
a) pracy pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających oraz spożywania alkoholu lub innych środków odurzających w czasie wykonywania usług;
b) nie reagowaniu w przypadkach zagrażających życiu lub zdrowiu kąpiących się;
c) co najmniej dwukrotnym niestosownym zachowaniu się wobec klientów lub używaniu słuchawek ograniczających słyszalność;
d) co najmniej dwukrotnym stwierdzeniu używania przez ratownika telefonu komórkowego w czasie pracy, opuszczeniu miejsca pracy w nieuzasadnionych przypadkach;

e) rażącym nieprzestrzeganiu Regulaminu pływalni;
f) innych nagannych zachowań.
Zmiana osoby ratownika, o której mowa powyżej powinna nastąpić z zachowaniem zasad, o których mowa w ust. 4 tj. każda nowa osoba pełniąca funkcję ratownika wodnego powinna spełniać minimalne wymagania co do tej osoby określone w SWZ (Załącznik 3). Zmiana ta wymaga uprzedniego zatwierdzenia przez Zamawiającego.
19. O każdym przypadku naruszenia lub zaniedbania obowiązków służbowych ratowników, o których mowa w ust. 13, Zamawiający powiadomi Wykonawcę na piśmie lub formą e-mailową na adres wskazany w § 4 ust 9 umowy.
20. Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 3 dni roboczych od otrzymania wezwania, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć Zamawiającemu dowodu współpracy Wykonawcy z ratownikami wodnymi np. kopii umów zlecenia.
Kopie umów, o których mowa powyżej, powinny zawierać imię i nazwisko osób, które świadczyć będą usługi na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia, przedmiot zamówienia.
Kopie powyższych dokumentów powinny zostać zanimizowane w sposób zapewniający ochronę danych tj. w szczególności adresów, nr PESEL - wyliczenie ma charakter przykładowy (każdy dokument powinien zostać przeanalizowany przez składającego pod katem przepisów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE), a także przepisów krajowych dotyczących ochrony danych osobowych, a zakres animizacji umowy musi być zgodny z ww. przepisami. Informacje takie jak: data zawarcia umowy zlecenia, przedmiot umowy (zakres usług) powinny być możliwe do zweryfikowania.

§5
Odpowiedzialność odszkodowawcza Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi na zasadach art. 429 kodeksu cywilnego, jako profesjonalista odpowiedzialność za bezpieczeństwo osób korzystających z Pływalni oraz za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim, związane z wykonywaniem obsługi ratowniczej na powierzonych stanowiskach (lub przy okazji jej wykonywania), a przede wszystkim za szkody na życiu i zdrowiu osób korzystających z Pływalni.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego lub osób trzecich powstałe w związku z wykonywaniem obsługi ratowniczej lub przy okazji jej wykonywania.
3. Wykonawca nie później niż w dniu podpisania umowy zobowiązany jest do przedstawienia polisy oraz do utrzymywania przez cały okres niniejszej umowy polisy odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej, obejmującej ubezpieczenie następstw zdarzeń związanych ze świadczeniem obsługi ratowniczej od jednego i wszystkich zdarzeń na kwotę nie niższą niż 500 000,00 zł. (słownie: pięćset tysięcy złotych). Wykonawca zobowiązany jest do terminowego opłacania składek ubezpieczeniowych dotyczących polisy, o której mowa w zdaniu poprzednim. Kopia polisy stanowi załącznik nr 4 do niniejszej umowy.
4. Wykonawca przedstawiać będzie Zamawiającemu, bez wezwania, dowody wykupienia polisy i opłacania składek ubezpieczeniowych na ww. ubezpieczenie, w tym pierwszej składki, nie później niż w dniu zawarcia umowy.
5. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę nowej umowy ubezpieczenia w trakcie trwania niniejszej umowy, zobowiązany jest on niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia zawarcia nowej umowy ubezpieczenia, przekazać Zamawiającemu kopię polisy ubezpieczenia (potwierdzonej za zgodność oryginałem przez Wykonawcę) oraz dowód opłacenia składek.

§6
Zobowiązania Zamawiającego

1. Zamawiający zobowiązuje się do wyposażenia Pływalni w:
a) sprzęt ratunkowy;
b) sprzęt pomocniczy;
c) stanowiska do obserwacji
d) sprzęt medyczny pierwszej pomocy, w tym zestaw do tlenoterapii, defibrylator i deskę ortopedyczną wraz z osprzętem;
e) szafkę i leżankę medyczną.
2. Zamawiający zapewni Wykonawcy:
a) szafki w ilości wystarczającej dla ratowników pełniących dyżur na danej zmianie;

b) pomieszczenie ratownicze i socjalne w bezpośrednim sąsiedztwie hali basenowej i stanowisko monitorowania hali basenowej.

§7
Nadzór nad realizacją Umowy

1. Zamawiający ustanawia ……, jako osobę upoważnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie bieżącej realizacji niniejszej umowy. Podczas nieobecności osoby wymienionej w zdaniu poprzednim, osobą upoważnioną do kontaktów jest ……
2. Odpowiedzialnym za nadzór nad prawidłowym i terminowym wykonaniem przedmiotu umowy w zakresie obsługi ratowniczej na terenie Pływalni ze strony Wykonawcy jest koordynator, o którym mowa w § 4 ust 9 umowy.
3. Ewentualna zmiana osoby, o której mowa w ust. 1 nie wymaga dla swojej ważności formy pisemnej. Zmiana taka wymaga jednak poinformowania o tej zmianie drugiej strony.
4. Zmiana osoby, o której mowa w ust 2. może jednak nastąpić tylko i wyłącznie w przypadku, gdy nowa osoba spełnia minimalne wymagania co do tej osoby określone w umowie i posiada nie mniejsze doświadczenie niż osoba pierwotnie do zamówienia skierowana.

§8
Kary umowne

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczania wobec Wykonawcy kar umownych w następujących przypadkach:
a) za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy przed umówionym terminem jej wygaśnięcia (w wyniku czego doszło do zakończenia współpracy) przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy- w wysokości 20 % wynagrodzenia (brutto), o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
b) niestawienie się danego ratownika na stanowisku pracy, skutkujące zamknięciem lub ograniczeniem w funkcjonowaniu obiektu, co naraża Zamawianego na straty finansowe i wizerunkowe- 1000 zł za każdą rozpoczętą godzinę braku zapewnienia ratownika lub ratowników w realizacji przedmiotu zamówienia, o których mowa w §1 ust 2 umowy, za każdą brakującą osobę.
c) za zwłokę w dokonaniu zmian personalnych ratowników w przypadkach, o których mowa w § 4 ust. 13 – w wysokości 800 zł za każdy dzień zwłoki.
d) w przypadku nie przedłożenia polisy lub dowodu opłacenia składki ubezpieczeniowej zgodnie z postanowieniem zawartym w § 5 ust. 4 lub 5 umowy- w wysokości 1000 zł za każdy dzień niewypełnienia tego obowiązku.
e) w przypadku nieprzeprowadzenia kontroli przez koordynatora albo przeprowadzenia kontroli w sposób niewłaściwy, o której mowa w § 4 ust. 10 – w wysokości 200 zł za każdy taki przypadek;
f) w przypadku nie przedłożenia w terminie dokumentu potwierdzającego współpracę Wykonawcy z ratownikiem wodnym, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 4 ust. 20 – w wysokości 100 zł za każdy dzień zwłoki.
2. Wykonanie uprawnienia do odstąpienia od umowy znosi jedynie prawa i obowiązki Stron należące do jej istoty, nie znosi natomiast powstałego wcześniej stanu odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu zastrzeżenia kary umownej i powstałych wcześniej przesłanek uzasadniających jej naliczenie i zapłatę.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego i przenoszącego wysokość kar umownych na zasadach wynikających z postanowień ustawy Kodeks cywilny (Dz. U. z 2023 r., poz. 1610 ze zm.) zwany dalej: „K.c."
4. Kary umowne, o których mowa powyżej, mogą podlegać kumulacji maksymalnie do kwoty stanowiącej wartość 50% całkowitego wynagrodzenia Wykonawcy brutto określonego w § 3 ust. 1.

§9
Rozwiązanie umowy/Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących sytuacjach:
a) w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.
b) gdy Wykonawca nie rozpoczął realizacji umowy zgodnie z zaakceptowanym harmonogramem realizacji umowy, pomimo pisemnego wezwania go przez Zamawiającego, najpóźniej w terminie 7 dni od wezwania.

c) gdy Wykonawca zaniechał realizacji umowy, tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez kolejnych 7 dni kalendarzowych, pomimo pisemnego upomnienia go przez Zamawiającego.
2.Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy, jeżeli Zamawiający będzie w zwłoce przez okres dłuższy niż 30 dni z zapłatą wynagrodzenia za co najmniej 2 prawidłowo wystawione i złożone u Zamawiającego faktury wraz z wymaganymi dokumentami, pomimo wezwania Zamawiającego do zapłaty i wyznaczenia mu dodatkowego terminu do zapłaty należności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo natychmiastowego rozwiązania umowy w następujących sytuacjach:
a) W przypadku wniesienia do sądu wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub podjęcia uchwały, decyzji w przedmiocie likwidacji Wykonawcy lub gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub jego części. Wykonawca jest zobowiązany w terminie 7 dni od daty powzięcia informacji o złożeniu wniosku o ogłoszenie jego upadłości lub podjęcia uchwały / decyzji o otwarciu jego likwidacji lub nakazie zajęcia jego majątku powiadomić na piśmie o tym fakcie Zamawiającego.
b) Gdy Wykonawca wykonuje umowę w sposób sprzeczny z umową, w tym:
- nie respektuje uzasadnionych nakazów lub wskazówek Zamawiającego, pomimo dwukrotnego pisemnego upomnienia dokonanego przez Zamawiającego;
- w sposób rażący lub istotny narusza postanowienia wynikające z umowy, choćby jednorazowo, dopuści się co najmniej dwukrotnego naruszenia obowiązków wynikających z umowy i pomimo pisemnego upomnienia Wykonawcy przez Zamawiającego, Wykonawca nie powstrzyma się od dalszych naruszeń (uporczywość naruszeń).
c) utracił prawo lub wymagane warunki do wykonywania działalności objętej przedmiotem zamówienia.
4. Oświadczenie o rozwiązaniu lub odstąpieniu od umowy, jak również pisemne upomnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie, powinny nastąpić w formie pisemnej po rygorem nieważności i powinny zawierać uzasadnienie.
5. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Zamawiający może powierzyć wykonanie przedmiotu umowy osobie trzeciej.

§10
Forma zmiany umowy

1. Zmiana zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany w przypadkach określonych w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz w niniejszej umowie.
2. Strony dopuszczają zmiany postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:
a) zmiany terminu przewidzianego na wykonanie usług, które są spowodowane w szczególności przez:
I. w sytuacji nieprzewidzianej i niezawinionej przez Strony, której wystąpienia Strony umowy nie mogły przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności;
II. w przypadku uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu umowy zaproponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli te zmiany są korzystne dla Zamawiającego;
III. okoliczności siły wyższej tj. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością oraz którym nie można zapobiec. Strony są obowiązane, pod rygorem utraty uprawnień, informować się wzajemnie o wystąpieniu okoliczności stanowiących siłę wyższą w terminie trzech dni kalendarzowych od dnia, w którym dowiedziały się o wystąpieniu siły wyższej.
IV. działania osób trzecich uniemożliwiające wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze Stron.
Przesunięcie terminu zakończenia realizacji przedmiotu umowy nastąpi o tyle dni, przez ile trwały przyczyny, o których mowa powyżej, ale nie dłużej niż 60 dni kalendarzowych
W przypadku którejkolwiek z wyżej opisanych okoliczności, każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy Strona o to wnioskująca zobowiązana jest złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie do 10 dni roboczych od dnia zaistnienia którejkolwiek z powyższych okoliczności oraz potwierdzić powstałe okoliczności mające wpływ na zmianę terminu realizacji umowy w formie opisowej i właściwie umotywować.
b) Pozostałe okoliczności powodujące możliwość zmiany Umowy:
I. zmiany w obowiązujących przepisach prawa mające wpływ na przedmiot i warunki umowy oraz zmiany sytuacji prawnej lub faktycznej Wykonawcy i/ lub Zamawiającego skutkujące nie możliwością realizacji przedmiotu umowy;
II. zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie, w jakim ma wpływ na realizację niniejszej umowy;

III. wystąpienie po zawarciu umowy nieprzewidzianych przeszkód o charakterze obiektywnym, wywołujących konieczność zmiany sposobu wykonania umowy w całości lub w części;
IV. w przypadku wystąpienia nadzwyczajnych okoliczności (nie będących „siłą wyższą"), grożących rażącą stratą, których Strony umowy nie były w stanie przewidzieć w terminie zawarcia umowy, pomimo zachowania przez Strony należytej staranności.
V. w przypadku wystąpienia okoliczności związanych z epidemią lub stanem epidemicznym lub epidemiologicznym, stanem wojennym, wojną, Zamawiający dopuszcza:
— zmianę sposobu wykonywania usług np. ograniczenie przedmiotu zamówienia w zakresie ilościowym, w przypadku, gdy z powodów ekonomicznych, konieczności wprowadzenia przerwy technologicznej, bieżących potrzeb lub innych, będzie to leżało w interesie Zamawiającego, w zakresie nie większym niż 50 % wartości umowy, o której mowa w § 3 ust 1 powodujące zwiększenie albo zmniejszenie maksymalnej liczby godzin świadczenia usługi. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemicznego lub epidemiologicznego na należyte wykonanie niniejszej umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony umowy potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty potwierdzające wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemicznego lub epidemiologicznego na należyte wykonanie niniejszej umowy. Każda ze stron umowy może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem stanu epidemicznego lub epidemiologicznego na należyte wykonanie niniejszej umowy.
VI. Strony, działając w zgodzie z art. 455 ust 2 ustawy Prawo zamówień publicznych mogą dokonać zmian wartości pierwotnej umowy, nie większej niż 10 %, o ile zmiany te nie powodują zmiany ogólnego charakteru umowy.
VII. Zamawiający przewiduje również możliwość dokonania zmiany Wykonawcy gdy nowy wykonawca ma zastąpić dotychczasowego wykonawcę:
— w wyniku sukcesji, wstępując w prawa i obowiązki wykonawcy, w następstwie przejęcia, połączenia, podziału, przekształcenia, upadłości, restrukturyzacji, dziedziczenia lub nabycia dotychczasowego wykonawcy lub jego przedsiębiorstwa, o ile nowy wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu, nie zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia oraz nie pociąga to za sobą innych istotnych zmian umowy, a także nie ma na celu uniknięcia stosowania przepisów ustawy, lub w wyniku przejęcia przez Zamawiającego zobowiązań wykonawcy względem jego podwykonawców, w przypadku, o którym mowa w art. 465 ust. 1 ustawy Pzp.
3. Powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania do wyrażenia takiej zgody ani nie powodują roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Zmiana zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, pod rygorem nieważności takiej zmiany i tylko w przypadkach określonych w niniejszej umowie.

§11
Obowiązki w zakresie podwykonawstwa i podmiotu trzeciego

1. Strony przyjmują, że usługi będą wykonywane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego w rozumieniu art. 462 ust. 3 ustawy Pzp ze wszelkimi tego konsekwencjami. Wykonawca jest uprawniony do powierzenia wykonania części umowy podwykonawcy, co może nastąpić pod warunkiem uprzedniego wskazania już w ofercie przez Wykonawcę, jaką część umowy zamierza powierzyć do wykonania podwykonawcy, oraz niezwłocznie, gdy ci podwykonawcy są już znani zobowiązany jest podać:
a) firmy podwykonawcy oraz numeru identyfikującego podwykonawcę w publicznie dostępnych rejestrach przedsiębiorców (tj. KRS, NIP lub REGON, a w przypadku podmiotów zagranicznych - ich odpowiednik wraz ze wskazaniem rejestru umożliwiającego zweryfikowanie informacji);
b) danych kontaktowych (adres, e-mail, telefon) podwykonawcy, w tym imienia i nazwiska osób odpowiedzialnych za realizację umowy z Wykonawcą po stronie podwykonawcy.
2. Wykonawca przekaże w formie pisemnej Zamawiającemu informacje o wszelkich zmianach w danych podwykonawców, o których mowa w ust. 1 powyżej, w terminie 7 dni od daty zaistnienia tych zmian.
3. Wykonawca przekaże w formie pisemnej Zamawiającemu informacje o wszelkich nowych podwykonawcach, którym zamierza powierzyć wykonanie umowy, w terminie 7 dni przed datą powierzenia podwykonawcy wykonania umowy i wraz z przekazaniem informacji, o których mowa w ust. 1 powyżej.
4. Postanowienia ust. 1-3 powyżej mają odpowiednie zastosowanie do podwykonawcy dalszego.
5. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ustawy Prawo zamówień publicznych w zw. z art. 125 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest

obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
6. Zamawiający jest uprawniony do odmowy współdziałania z podwykonawcą lub podwykonawcą dalszym, co do którego Wykonawca nie spełnił obowiązków wskazanych w ust. 1-4 powyżej, a opóźnienie w wykonaniu umowy powstałe wskutek braku współdziałania ze strony Zamawiającego z takim podwykonawcą lub podwykonawcą dalszym stanowi zwłokę Wykonawcy. Zawarcie umowy przez Wykonawcę z podwykonawcą, a także umowy z podwykonawcą dalszym nie stwarza jakichkolwiek stosunków obligacyjnych pomiędzy Zamawiającym i którymkolwiek z podwykonawców lub podwykonawców dalszych, w szczególności w zakresie odpowiedzialności za zapłatę wynagrodzenia za dokonane czynności przez podwykonawców lub podwykonawców dalszych.
7. Powierzenie wykonania części usług podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie umowy przez Podwykonawcę. Strony niniejszym wskazują, że w omawianym przypadku nie ma zastosowania wyłączenie odpowiedzialności podwykonawców wobec Zamawiającego wskazane w art. 429 ustawy K.c.

§ 12
Elektromobilność

Wykonawca zobowiązany jest zapoznać się z przepisami ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych wynikających z nich obowiązków nałożonych na Wykonawcę w związku z realizacją niniejszego zamówienia i zobowiązuje się do ich nieprzerwanego stosowania w trakcie realizacji umowy.

§13
Rozstrzygnięcie sporów

1. Strony będą dążyć do polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów, jakie mogą wynikać w związku z interpretacją lub wykonaniem niniejszej umowy.
2. W razie nieosiągnięcia porozumienia, w terminie jednego miesiąca od rozpoczęcia rozmów, wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane ostatecznie przez właściwy miejscowo sąd dla Zamawiającego.

§14
KLAUZULA INFORMACYJNA
Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych- klauzula informacyjna

Realizując obowiązek informacyjny, zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) informujemy, że:
1.Administratorem danych osobowych jest Miejska Kryta Pływalnia „KAPRY" w Pruszkowie, z siedzibą przy ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków, reprezentowana przez Dyrektora. Z Administratorem można skontaktować się pod nr tel.: +48 (22) 759 52 56 oraz za pośrednictwem adresu e-mail: administracja@plywalniakapry.pl.
2.Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych (IOD), z którym można skontaktować się we wszelkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych. Dane kontaktowe IOD: Paweł Maliszewski, adres e-mail: iod@perfectinfo.pl.
3. Dane osobowe będziemy przetwarzać w oparciu o przepisy prawa krajowego oraz lokalnego, w celach wskazanych poniżej:
a) wypełnienia obowiązków prawnych (art. 6 ust. 1 lit. c RODO), w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego w związku z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U z 2021 poz. 1129) Prawo zamówień publicznych (zwaną dalej Ustawą);
b) realizacji umów (art. 6 ust. 1 lit. b RODO) zawartych z Miejskiej Krytej Pływalni Kary
c) do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią (…) (art. 6 ust. 1 lit. f).
4. Okres przechowywania danych osobowych
Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy. Okresy wskazane powyżej mogą zostać przedłużone do czasu upływu okresu przedawnienia ewentualnych roszczeń, jeśli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne do

dochodzenia lub obrony przed takimi roszczeniami lub jeżeli przetwarzanie jest niezbędne na podstawie innych przepisów prawa

5. Odbiorcy danych

Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą:

- osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o jawność postępowania (między innymi art. 18, art. 74, art. 252 art. 260 Ustawy) ;
- organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działającym na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
- osoby wnioskujące o dostęp do informacji publicznej w trybie ustawy o dostępnie do informacji publicznej, w przypadku w którym nie zachodzi podstawa do ograniczenia dostępu zgodnie z art. 5 Ustawy o dostępnie do informacji publicznej z dnia 6 września 2001 r. (Dz. U. z 2016 r. poz. 1764 z 2017r. z póź. zm.), z zachowaniem zasad wynikających z przepisów o ochronie danych osobowych (anonimizacja danych osobowych)

6. Przekazywanie danych do państwa trzeciego

Administrator nie przewiduje przekazywać danych osobowych do państw trzecich.

7. Przysługują Pani/Panu następujące prawa związane z przetwarzaniem danych osobowych:

1) prawo dostępu do swoich danych osobowych;

2) prawo żądania sprostowania danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO, jednak skorzystanie z tego prawa nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.

3) prawo żądania usunięcia swoich danych osobowych, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;

4) prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO. Zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania;

5) Prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00- 193 Warszawa), gdy uzna Pan/ Pani, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy Rozporządzenia.

Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do przekazania klauzuli informacyjnej wszystkim pracownikom, którzy będą zaangażowani w realizację umowy i których dane osobowe zostaną przekazane Zamawiającemu

§15
Postanowienia końcowe

1. Wykonawca oświadcza, że jest w pełni uprawniony do zawarcia umowy, na warunkach w niej określonych, a osoby występujące w jego imieniu przy zawarciu umowy są należycie umocowane do jego reprezentacji.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają właściwe obowiązujące przepisy prawa, w szczególności przepisy K.c. , ustawy Prawo Zamówień Publicznych oraz przepisy odnoszące się do bezpieczeństwie osób przebywających na obszarach wodnych i wymogów w zakresie ratownictwa wodnego.
3. Wszelka korespondencja związana z realizacją umowy, sporządzona będzie w formie pisemnej w języku polskim. Korespondencja wysyłana będzie do Miejska Kryta Pływalnia Kapry, ul. Andrzeja 3, 05-800 Pruszków lub drogą elektroniczną na adres sekretariat@plywalniakapry.pl
4. Każda ze Stron zobowiązana jest niezwłocznie powiadomić drugą Stronę o zmianie nazwy lub adresu. W przypadku braku takiego powiadomienia wszelką korespondencję wystaną do Strony określonej w niniejszej umowie, na adres wskazany w umowie, uważa się za skutecznie doręczoną, z datą pierwszego awiza.
5. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie ma prawa przelewu wierzytelności na osobę trzecią (art. 509 k.c.).
6. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może przelać praw i obowiązków w części lub w całości osobie trzeciej.
7. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej Umowy, a w szczególności podmiot, przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 7.

8. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 6 zawartych w niniejszej Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
9. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje Zamawiający, a drugi Wykonawca.

Załączniki do niniejszej umowy stanowiące jej integralną część.
1. Regulamin pływalni
2. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
3. Kopia polisy Wykonawcy